|  | **ŠKOLA PLNÁ UMĚNÍ A SPORTU****ŠKOLA, KTERÁ BAVÍ**ART ECON – Střední škola a vyšší odborná škola Praha, s. r. o. |
| --- | --- |
| Maturitní práceNázev maturitní práce |
| Jméno a příjmení: Studijní obor: Vedoucí práce: Datum odevzdání:2022 |



| Prohlašuji, že jsem maturitní práci vypracoval/a samostatně s využitím uvedených pramenů a literatury. vlastnoruční podpis autora maturitní práce |
| --- |

| Děkuji … (např. Děkuji vedoucímu práce, za čas, který mi věnoval.) |
| --- |

**Obsah**

[Úvod 5](#_heading=h.gjdgxs)

[1](#_heading=h.30j0zll) Vlastní kapitola 6

[2](#_heading=h.3znysh7) Vlastní kapitola 8

[2.1](#_heading=h.2et92p0) Podkapitola 8

[Závěr 9](#_heading=h.tyjcwt)

[Seznam použité literatury 10](#_heading=h.3dy6vkm)

[Seznam příloh 11](#_heading=h.1t3h5sf)

# Úvod

Úvod slouží pro objasnění a zdůvodnění výběru daného tématu. Čtenáře má uvést do problematiky a blíže popsat předmět maturitní práce. Úvod se píše v budoucím čase. Součástí úvodu jsou i základní teze, které má maturitní práce potvrdit nebo vyvrátit. Na ně je potřeba odpovědět v závěru práce.

V úvodu by mělo být sděleno:

co budete dělat – napište vlastními slovy zadání,

* jak si práci rozdělíte a čemu se budete v jednotlivých částech věnovat,
* jakým způsobem realizujete případnou praktickou část (například dotazník nebo vytvoření fotomontáže),
* proč to budete dělat,
* jaký je cíl vaší práce,
* jaká máte případná očekávání,
* jaké použijete zdroje.

# Vlastní kapitola

Vlastní kapitoly by měly obsahovat přímé citace a parafráze.

Abyste mohli správně citovat, potřebujete předně vědět, co je třeba ocitovat a co ne. Platí, že se necitují poznatky a myšlenky, k nimž jste dospěli sami, a všeobecně známá fakta. Problém může dělat zvláště odlišení toho, co je všeobecně známé. Do této kategorie je řazeno vše, co spadá do všeobecného vzdělání, a základy daného oboru, ke kterému se text vztahuje. Šanderová a Miltová (2005) uvádí, že „p*ro studenty je při citování nejobtížnější se rozhodnout, co patří mezi základní poznatky oboru.“* Pokud ale převezmete doslovně celou část textu, která se týká všeobecně známých faktů, citovat již musíte. Při citování je přípustné v celku citovat maximálně jeden odstavec z jednoho zdroje. Poté je vhodné zařadit vlastní text, případně citaci z jiného zdroje. Pak je možné opět se vrátit k citování prvního zdroje.

Pro tuto práci je doporučeno citování formou číselného odkazu.

**Odkaz v textu:** Na bibliografické citace odkazujeme pořadovým číslem poznámky. Číslo musíme odlišit od vlastního textu buď použitím horního indexu nebo závorek (kulatých či hranatých).

**Příklad odkazů v textu:**

Změnu odkazů lze provést několika způsoby. Jednou z možností je trvalé přepsání odkazů přímo v kódu stránek, což je poměrně snadné uvnitř HTML, ale uvnitř komplexních skriptů je to téměř neřešitelný problém problém32 Druhou možností je ponechat odkazy v původní podobě a změnu provádět dynamicky, „na vyžádání“, při prohlížení stránek v archivu, např. pomocí JavaScriptu33.

**V poznámkách pod čarou nebo na konci dokumentu**, jsou odkazy v pořadí, v jakém je na ně odkazováno v textu.

1. ROCHE, Xavier. Copying Websites. In: Julien MASANÈS, ed. *Web Archiving*. Berlín: Springer, 2006, s. 93–114. ISBN 978‑3‑540‑23338‑1. S. 97–98.
2. MASANÈS, Julien. Web Archiving: Issues and Methods. In: Julien MASANÈS, ed. *Web Archiving*. Berlín: Springer, 2006, s. 1–53. ISBN 978‑3‑540‑23338‑1. S. 34.
3. BOYKO, Andrew. *Test Bed Taxonomy for Trawler* [online]. 2004 [cit. 25. 11. 2009]. Dostupné z: [http://www.netpreserve.org/publications/iipc‑r‑002.pdf](http://www.netpreserve.org/publications/iipc-r-002.pdf).

Poznámky nemusejí obsahovat jen odkazy na literatutru.

**Jedna poznámka může obsahovat odkazy na více zdrojů**.

**Příklad odkazů v textu:**

Ne vždy dochází k úplnému zániku obsahu stránek a trvalé ztrátě informací. Často jde pouze o přesun na jinou adresu, ať už v rámci původní domény nebo na jinou doménu. Jedná se o problém trvalosti odkazů – v angličtině se pro tyto případy používá termín „zahnívání“ odkazů (link rot). V takovém případě je častokrát možné obsah dohledat pomocí vyhledávačů či jinými prostředky. Např. studie Lawrence odhalila 53 % neplatných odkazů po šesti letech od publikování13. Většina z těchto dokumentů však byla stále dostupných na jiných URL a bylo možno nalézt buď originální dokument nebo alespoň související informace. Pouhá 3 % dokumentů se nepodařilo objevit vůbec. Několik dalších podobně zaměřených studií pro lékařské a vědecké časopisy také dochází k podobným závěrům, že volatilita (nestálost) odkazů je větší než volatilita samotného obsahu14. Je tedy nutno rozlišovat mezi volatilitou webu a volatilitou URL.

1. LAWRENCE, Steve; PENNOCK, David; FLAKE, Garry; KROVETZ, Bob; COETZEE, Frans; GLOVER, Eric; NIELSEN, Finn; KRUGER, Andries; GILES, Lee. Persistence of Web References in Scientific Research. IEEE Computer [online]. 2001, 34(2), 26–31 [cit. 25. 11. 2009]. Dostupné z: http://www.searchlores.org/ library/ persi‑stence‑computer01.pdf
2. DELLAVALLE, Robert P.; HESTER, Eric J.; HEILIG, Lauren F.; DRAKE, Amanda L.; KUNTZMAN, Jeff W.; GRABER, Marla; SCHILLING, Lisa M. Going, Going, Gone: Lost Internet References. Science. 2003, 302(5646), 787–788. ISSN 0036‑8075. Dostupné též online: DOI 10.1126/science.1088234WREN, Jonathan D. URL Decay in MEDLINE – a 4‑year Follow‑up Study. Bioinformatics 2008, 24(11), 1381–85. ISSN 1367‑4803.

První odkaz musí obsahovat buď celou bibliografickou citaci (zpravidla u kratších prací) nebo u rozsáhlejších prací, které obsahují zvláštní seznam literatury, musí obsahovat tolik údajů, aby byla zajištěna **provázanost odkazu, poznámky a soupisu literatury**.

**Poznámky pod čarou:**

1. MASANÈS, Julien. Web archiving: Issues and Methods. S. 15.
2. MAKI. The Future of Content in the Age of Information Overload.
3. MASANÈS, pozn. 10, s. 15.

**Soupis literatury:**

1. MAKI. The Future of Content in the Age of Information Overload. *Dosh Dosh* [online]. 2008 [cit. 25. 11. 2009]. Dostupné z: [http://www.doshdosh.com/future-of-content-in-the-age-of-information-overload/](http://web.archive.org/web/20081218231004/http%3A//www.doshdosh.com/future-of-content-in-the-age-of-information-overload/).
2. MASANÈS, Julien. Web Archiving: Issues and Methods. In: Julien MASANÈS, ed. *Web Archiving*. Berlín: Springer, 2006, 1–53. ISBN 978‑3‑540‑23338‑1.

Poznámky pod čarou (nebo na konci dokumentu) jsou řazeny tak, jak se odkazy vyskytují v textu. Soupis literatury je řazen podle abecedy.

**Skvělým pomocníkem vám v tom bude stránka http://generator.citace.com.**

# Vlastní kapitola

Samozřejmostí je nutnost dodržovat pravidla českého pravopisu a typografická pravidla.

## Podkapitola

text

# Závěr

Závěr obsahující jedinou větu: „Práce se mi velmi líbila“ je naprosto nedostatečný.

Závěr práce by měl do jisté míry korespondovat s úvodem. Píše se v minulém čase.

V závěru popíšete, jak byly naplněny cíle popsané v úvodu. Je vhodné znovu zopakovat, co bylo cílem práce a stručně uvést, jakým způsobem byl tento cíl naplněn (k jakým výsledkům jste došli, jak jste postupovali) – pokud nebylo možné splnit všechny dílčí cíle, pak by nemělo chybět zdůvodnění.

Je vhodné zrekapitulovat všechny nejdůležitější výsledky, které byly zjištěny, a vysvětlit, jaký mají význam.

V poslední části závěru lze uvést možné varianty rozšíření stávající práce - další výzkumné oblasti, které s problematikou souvisejí, ale které stanovený rámec práce převyšují.

Závěr by měl být důstojným ukončením práce a měl by být psán v minulém čase.

# Seznam použité literatury

1. ECO, Umberto. *Jak napsat diplomovou práci*. Olomouc: Votobia, 1997. Velká řada (Votobia). ISBN 80-719-8173-7.
2. ŠANDEROVÁ, Jadwiga a Alena MILTOVÁ. *Jak číst a psát odborný text ve společenských vědách: několik zásad pro začátečníky*. Praha: Sociologické nakladatelství, 2005. Studijní texty (Sociologické nakladatelství), 34. svazek. ISBN 978-80-86429-40-3.

# Seznam příloh

Příloha I – popis

Příloha II. – popis

1. **Příloha**

Přílohy vkládáme na konec práce a v textu odkazujeme např. na přílohu I.

Přílohy číslujeme za sebou římskými číslicemi od první do poslední.

Do příloh zařazujeme takový materiál, který je důležitý pro pochopení celé práce, jehož uvedení v textu by však čtenáře rušilo. Jedná se o pomocné tabulky, grafy, obrázky, texty použitých dotazníků, fotografický materiál, fotokopie archiválií apod.

Přílohy musí být okomentovány.

1. **Příloha**